Руководство по макету для *Journal of Physics*: серия конференций с использованием Microsoft Word

**Abstract.** Все статьи должны содержать аннотацию. Текст тезисов должен быть отформатирован шрифтом Times или Times New Roman кеглем 10 с отступом 25 мм от левого поля. Оставьте 10-миллиметровое пространство после аннотации, прежде чем вы начнете основной текст своей статьи, начиная с той же страницы, что и аннотация. Аннотация должна давать читателю краткую информацию о содержании статьи и указывать основные полученные результаты и сделанные выводы. Аннотация не является частью текста и должна быть завершена сама по себе; не должны быть включены номера таблиц, номера рисунков, ссылки или отображаемые математические выражения. Он должен подходить для прямого включения в службы реферирования и обычно не должен превышать 200 слов в одном абзаце. Поскольку современные информационно-поисковые системы в значительной степени полагаются на содержание заголовков и рефератов для определения релевантных статей при поиске литературы, следует проявлять большую осторожность при построении обоих.

1. Introduction

Эти рекомендации, написанные в стиле представления к J. Phys.: Conf. Сер., покажите наилучший макет для вашей статьи в Microsoft Word. Если вы не хотите использовать предоставленный шаблон Word, используйте следующие параметры настройки страницы.

|  |  |
| --- | --- |
| Допуск (поля) | **ТОЛЬКО для полей формата A4 – НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ другой формат** |
| Вверх | 4.0 cm |
| Нижний | 2.7 cm |
| Левый | 2.5 cm |
| Правыйо | 2.5 cm |
| Желоб | 0 cm |
| Заголовок | 0 cm |
| Нижний колонтитул | 0 cm |

Крайне важно, чтобы вы не добавляли к своей статье **никаких верхних и нижних колонтитулов** или номеров страниц; они будут добавлены в процессе производства в IOP Publishing (именно поэтому поля верхнего и нижнего колонтитула установлены на 0 см в таблице 1)

1. Форматирование названия, сведений об авторах и принадлежности

Пожалуйста, следуйте этим инструкциям как можно тщательнее, чтобы все статьи в рамках конференции имели одинаковый стиль с титульным листом. Этот абзац следует за заголовком раздела, поэтому он не должен иметь отступ.

* 1. Форматирование заголовка

Заголовок выделен шрифтом Times Bold кеглем 17, слева направо, без выравнивания. Первая буква названия должна быть заглавной, а остальные строчными. Он не должен иметь отступ. Оставьте 28 мм пространства над заголовком и 10 мм после заголовка, или используйте данный шаблон.

* 1. Форматирование имен авторов

В списке авторов должен быть отступ 25 мм, чтобы соответствовать реферату. Стиль для имен - инициалы, затем фамилия, с запятой в конце концов, кроме двух последних имен, которые разделены «и». Инициалы не должны иметь точки — *например*, **A J Smith**, *а не* **A. J. Smith**. При желании можно использовать полное имя. Если у автора есть дополнительная информация, которая должна отображаться в виде сноски, например, постоянный адрес или указание на то, что он является соответствующим автором, сноска должна быть указана после фамилии.

* 1. Форматирование сведений об авторах

Пожалуйста, убедитесь, что сведения об аффилированности указаны максимально полно и включают страну. Адреса организаций авторов следуют за списком авторов и также должны иметь отступ 25 мм, чтобы соответствовать реферату. Если авторы находятся по разным адресам, после каждой фамилии следует использовать пронумерованные надстрочные индексы для ссылки автора на его/ее адрес. Пронумерованные надстрочные индексы не следует вставлять с помощью команды сноски Word, поскольку это приведет к размещению ссылки в неправильном месте — внизу страницы (или в конце документа), а не рядом с адресом. Убедитесь, что любые пронумерованные надстрочные индексы, используемые для связи имен и адресов авторов, начинаются с 1 и продолжаются числом аффилиаций. Не добавляйте никаких сносок, пока все имена авторов не будут связаны с адресами. Например, для форматирования

**J Mucklow**1,3**, J E Thomas**1,4 **and A J Cox**2,5

там, где есть три адреса, вы должны вставить пронумерованные надстрочные индексы 1, 2 и 3, чтобы связать фамилии с адресами, а затем вставить сноски 4 и 5. Обратите внимание, что первая сноска в основном тексте теперь *будет номер 6.*

Пример. В этом примере мы видим, что после каждого имени автора есть сноски и только 5 адресов; в шестой сноске может быть сказано, например, «Автор, которому должна быть адресована любая корреспонденция». Кроме того, в сносках также могут быть указаны признание грантов или финансирования, временные адреса и т. д*.*



1. Форматирование текста

Текст вашей статьи должен быть оформлен следующим образом:

* 11 шрифт Times или Times New Roman.
* Текст должен быть с одинарным межстрочным интервалом.
* Абзацы должны быть обоснованы.
* Первый абзац после заголовка раздела или подраздела не должен иметь отступ; последующие абзацы с отступом 5 мм.
1. Разделы, подразделы и подподразделы

Использование разделов для разделения текста статьи не является обязательным и оставляется на усмотрение автора. Если автор желает разделить статью на разделы, следует использовать форматирование, указанное в таблице 2.

* 1. Стиль и интервал

|  |
| --- |
| **Table 2.** Оформление разделов, подразделов и подразделов. |
|  | Font  | Spacing |
| Раздел | 11 шрифт **жирным шрифтом** | 1 пробел перед разделом |
| Подраздел | 11 шрифт *Times Italic* | Без дополнительного пробела после заголовка раздела |
| Подподраздел | 11 шрифт Times Italic | 1 пробел перед подразделом |

* 1. Нумерация

Разделы должны быть пронумерованы точкой после номера, а затем разделены одним пробелом:

* разделы должны быть пронумерованы 1, 2, 3 и т.д.
* подразделы должны быть пронумерованы 2.1, 2.2, 2.3 и т.д.
* подразделы должны быть пронумерованы 2.3.1, 2.3.2 и т.д.
1. Сноски

По возможности следует сносок. При необходимости их следует использовать только для кратких заметок, не вписывающихся в текст.

1. Рисунки

Каждый рисунок должен иметь краткую подпись, описывающую его, и, при необходимости, ключ для интерпретации различных линий и символов на рисунке.

* 1. Положение

Авторы должны стараться экономно использовать место на странице; Например:

* избегайте слишком больших *пустых рамок* вокруг графики;
* старайтесь создавать иллюстрации, которые эффективно используют доступное пространство — избегайте излишне большого количества *пустого пространства* внутри рисунка;
	1. Использование текста в рисунках

По возможности старайтесь, чтобы размер текста на ваших рисунках (кроме надстрочных и подстрочных индексов) был примерно такого же размера, как и основной текст (кегль 11).

* 1. Толщина линий

В общем, старайтесь избегать очень тонких линий (часто называемых «тонкими линиями»), потому что такие линии часто плохо воспроизводятся при печати — ваши диаграммы могут потерять важную информацию при загрузке и печати. Старайтесь, чтобы линии были не тоньше 0,25 pt. Обратите внимание, что некоторые иллюстрации могут уменьшить толщину линий, когда рисунок импортируется и уменьшается в размере (уменьшается) в Microsoft Word.

* 1. Цветные иллюстрации

Вы можете использовать цветные иллюстрации для онлайн-версии журнала *Journal of Physics:* *Conference Series*, но любая печатная версия будет напечатана только в **черно-белом** варианте, если организатор конференции не договорился о цветной печати. Пожалуйста, уточните у организатора конференции, так ли это. Если какая-либо печатная **версия будет только черно-белой, вам следует внимательно проверить подписи к рисункам и удалить любые ссылки на цвет в иллюстрации и тексте**. Кроме того, некоторые цветные рисунки будут ухудшаться или терять информацию при преобразовании в черно-белые, и это следует учитывать при их подготовке.

* 1. Позиционирование фигур

Отдельные фигуры обычно должны располагаться по центру, но поместите две фигуры бок о бок, если они удобно помещаются таким образом, поскольку это экономит место. Поместите рисунок как можно ближе к тому месту, где он впервые упоминается в тексте. Если имеется большое количество рисунков, возможно, потребуется поместить некоторые из них перед их текстовым цитированием. Рисунки никогда не должны появляться внутри или после списка литературы.

* 1. Подписи к рисункам/нумерация

Подписи должны располагаться под рисунком и отделяться от него на расстоянии 6 пунктов, хотя для экономии места допускается размещение подписи рядом с рисунком. Рисунки должны быть последовательно пронумерованы по тексту — «Рисунок 1», «Рисунок 2» и т. д., и в тексте должны быть ссылки на «рисунок 1», «рисунок 2»,…, а не «рис. 1», «рис. 2’, ….

Для подписей, не размещенных сбоку от рисунка, подписи должны быть установлены по ширине рисунка для более широких рисунков, центрированы по ширине рисунка или, для узких рисунков с широкими подписями, немного выдвинуты за ширину рисунка. . Подпись должна заканчиваться точкой.

* + 1. Примеры. В следующих примерах показано, как отформатировать несколько различных комбинаций рисунка/заголовка. **Обратите внимание, что границы таблицы показаны пунктирными линиями только для справки.**

|  |
| --- |
| WiderFigureShortCaption |
| **Figure 3.** Figure with short caption (caption centred). |
| NarrowFigeWideCap | **Figure 4.** This is a figure with a caption that is wider than the actual graphic. To save space you can put the caption to the right of the figure by placing the graphic and justified caption in a table with one row and two columns. |

|  |
| --- |
| WiderFigureWiderCaption |
| **Figure 5.** In this case simply justify the caption so that it is as the same width as the graphic. |
| NarrowFigeWideCap |  | NarrowFigeWideCap |
| **Figure 6.** These two figures have been placed side-by-side to save space. Justify the caption. |  | **Figure 7.** These two figures have been placed side-by-side to save space. Justify the caption. |

* 1. Если рисунок разбит на части

Если рисунок состоит из частей, они должны быть помечены как (a), (b), (c) и т. д. на фактической фигуре. Части не должны иметь отдельных подписей.

1. Таблицы

Обратите внимание, что, как правило, размер шрифта для больших таблиц можно уменьшить, чтобы таблица поместилась на странице или по ширине текста.

* 1. Положение таблиц

Таблицы должны располагаться по центру, если только они не занимают всю ширину текста.

* 1. Если таблица разбита на части

Если таблица разделена на части, они должны быть помечены (a), (b), (c) и т. д., но должна быть только одна подпись для всей таблицы, а не отдельные для каждой части.

* 1. Подписи к таблицам/нумерация

Таблицы должны быть пронумерованы последовательно по всему тексту и иметь ссылки в тексте по номеру (таблица 1, а не таб. 1 и т.д.). Подписи должны располагаться вверху таблицы и должны ставиться точкой (точкой) в конце. За исключением очень узких таблиц с широким заголовком (см. примеры ниже), заголовок должен быть той же ширины, что и таблица.

* 1. Правила в таблицах

Таблицы должны иметь только горизонтальные линейки и никаких вертикальных. Как правило, следует использовать только три правила: одно вверху таблицы, одно внизу и одно для отделения записей от заголовков столбцов. Правила таблицы должны быть шириной 0,5 пункта.

* 1. Примеры

Поскольку таблицы могут принимать различные формы, трудно дать подробные рекомендации; однако следующие примеры демонстрируют наши предпочтительные стили.

|  |
| --- |
| **Table 3.** Простая таблица. Поместите подпись над таблицей. Здесь заголовок шире таблицы, поэтому мы немного расширяем его за пределы ширины таблицы. Обоснуйте текст. Между заголовком и верхней частью таблицы оставляйте отступ 6 пт.. |
|  |  |
| Distance (m) | Velocity (ms–1) |
| 100 | 23.56 |
| 150 | 34.64 |
| 200 | 23.76 |
| 250 | 27.9 |

* + 1. Более сложные таблицы. Ниже приведена немного более сложная таблица с заголовком, который уже таблицы. Расположите заголовок по ширине таблицы. Если трудно разместить таблицу на странице, используйте меньший шрифт. Заголовки обычно должны быть набраны латинским шрифтом (т. е. не жирным шрифтом или курсивом), начинаться с прописной буквы и обычно выравниваться по левому краю (но по центру иногда выглядит лучше); Автор должен выбрать макет, наиболее полезный для читателя. Столбцы чисел обычно выравниваются по десятичной точке..

**Table 4.** Чуть более сложная таблица с узким заголовком.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Wake Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* | Stage 1 Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* | Stage 2 Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* |
| **F3** | 1.143 | 0.285 | 0.286 | 0.593 | 0.286 | 0.593 |
| **Fz** | 1.143 | 0.285 | 0.067 | 0.796 | 0.067 | 0.796 |
| **C4** | 2.571 | 0.109 | 0.600 | 0.439 | 1.667 | 0.197 |

|  |
| --- |
| **Table 5.** Чуть более сложная таблица с заголовком той же ширины, что и таблица. Просто поместите заголовок в строку вверху таблицы и объедините ячейки вместе, чтобы у вас была одна ячейка таблицы шириной таблицы. Обоснуйте заголовок.  |
|  | Wake Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* | Stage 1 Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | p | Stage 2 Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* |
| **F3** | 1.143 | 0.285 | 0.286 | 0.593 | 0.286 | 0.593 |
| **Fz** | 1.143 | 0.285 | 0.067 | 0.796 | 0.067 | 0.796 |
| **Cz** | 1.143 | 0.285 | 0.077 | 0.782 | 0.286 | 0.593 |

* 1. Примечания к таблицам

Если вы хотите отформатировать таблицу таким образом, чтобы она содержала примечания (табличные сноски) к записям в теле таблицы и/или в заголовке таблицы, эти примечания должны быть отформатированы с использованием буквенных надстрочных индексов, таких как a, b, c и т. д. вперед. Примечания в заголовке таблицы должны быть указаны первыми. Примечания следует размещать внизу таблицы; один из удобных способов — создать пустую строку в нижней части таблицы, чтобы содержать их. Снова объедините ячейки, чтобы получить одну ячейку шириной таблицы. Примечания к таблицам должны быть набраны шрифтом Times Roman размером 10 пунктов. Каждое примечание должно быть на отдельной строке.

|  |
| --- |
| **Table 6.** A table with headings spanning two columns and containing notesa. |
| Nucleus | Thickness(mg cm–2) | Composition | Separation energies |
| , n (MeV) | , 2n (MeV) |
| 181Ta | 19.3±0.1b | Natural | 7.6 | 14.2 |
| 208Pb | 3.8±0.8c | 99% enriched | 7.4 | 14.1 |
| 209Bi | 2.6±0.01c | Natural | 7.5 | 14.4 |
| a Notes are referenced using alpha superscripts.b Self-supporting.c Deposited over Al backing. |

1. Уравнения и формулы
	1. Шрифты в редакторе уравнений (или MathType) )

Убедитесь, что шрифты Equation Editor или MathType, включая размеры, настроены в соответствии с текстом вашего документа.Points of style

* + 1. Векторы. Жирный курсив — наш предпочтительный стиль, но автор может использовать любые стандартные обозначения; например, допустим любой из этих стилей для векторов:

«векторное перекрестное произведение ***a*** и **b** равно ……, или

«векторное перекрестное произведение **a** и **b** равно …», или

«векторное перекрестное произведение и равно …».

* + 1. The solidus (). A two-line solidus should be avoided where possible; for example, use
* instead of 
*  instead of 
	+ 1. Шрифты Roman and italic в математических формулах и выражениях. Переменные должны быть выделены курсивом; однако в некоторых случаях лучше использовать латинский шрифт:
* Используйте латинскую букву d для дифференциала d, например, 
* Используйте латинскую букву e для экспоненциального e, например, 
* Используйте латинскую букву i для квадратного корня из –1; например. ,
* Некоторые другие распространенные математические функции, такие как cos, sin, det и ker, должны быть напечатаны латинским шрифтом.
* Нижние и верхние индексы должны быть набраны латинским шрифтом, если они представляют собой метки, а не переменные или символы, принимающие значения. Например, в уравнении

 

m, компонент z ядерного спина, выделен курсивом, потому что он может иметь разные значения, тогда как n выделен латинским шрифтом, потому что это метка, означающая ядерный.

* 1. Положение математических формул и уравнений

Предпочтительный стиль отображения математики в *Journal of Physics: Conference Series* — центрирование уравнений; однако длинные уравнения, которые не помещаются в одну строку или должны быть продолжены в последующих строках, должны начинаться заподлицо слева. Любые линии продолжения в таких уравнениях должны иметь отступ на 25 мм.

Уравнения следует разбивать в математически обоснованных точках, часто непосредственно перед знаками =, + или – или между перемноженными членами. Соединительные знаки не повторяются и появляются только в начале перевернутой строки. Знак умножения должен быть добавлен к началу перевернутых строк, где разрыв находится между двумя умножаемыми членами.

* + 1. Небольшие отображаемые уравнения и формулы: Некоторые примеры:

  (1)

  (2)

Однако, если уравнения уместятся на одной строке, сделайте это; например, (5) также может быть отформатирован как:

  (6)

* + 1. Large display equations: examples. If an equation is almost the width of a line, place it flush left against the margin to allow room for the equation number.

 (7)

* 1. Прочие замечания
* Экспоненциальные выражения, особенно те, которые содержат нижние или верхние индексы, становятся более понятными, если используется обозначение, за исключением простых примеров. Например, и предпочтительнее, чем  и но приемлемо. Точно так же знак квадратного корня следует использовать только с относительно простыми выражениями, например,  и а в других случаях следует использовать степень 1/2.
* Важно различать и 
* Скобки, скобки и круглые скобки следует использовать в следующем порядке: {[()]}. Один и тот же порядок скобок должен использоваться в пределах каждого размера. Однако этим порядком можно пренебречь, если скобки имеют особое значение (например, если они обозначают среднее значение или функцию).
* Перед десятичными дробями всегда должен стоять ноль: например, 0.123, *а не* .123 (обратите внимание, не используйте запятые, используйте десятичную точку).
* Уравнения, на которые есть ссылки в тексте, должны быть пронумерованы цифрой справа.
	1. Нумерация формул и уравнений

Уравнения могут быть пронумерованы последовательно по всему тексту (т.е. (1), (2), (3),…) или пронумерованы по разделам (т.е. (1.1), (1.2), (2.1), …) в зависимости от личного предпочтения автора. В статьях с несколькими приложениями нумерация уравнений по разделам полезна в приложениях, даже если последовательная нумерация использовалась по всему основному тексту: например, A.1, A.2 и т. д. Ссылаясь на уравнение в тексте, всегда указывайте номер уравнения в скобках — например, ‘as in equation (2)’ [«как в уравнении (2)»] или ‘as in equation (2.1) ’ [«как в уравнении (2.1)» ]— и всегда пишите слово «уравнение» полностью, например: «если уравнение (5) факторизовано»; не используйте сокращения, такие как «экв.» или «экв.».

Equations may be numbered sequentially throughout the text (i.e., (1), (2), (3),…) or numbered by section (i.e., (1.1), (1.2), (2.1) ,…) depending on the author’s personal preference. In articles with several appendices equation numbering by section is useful in the appendices even when sequential numbering has been used throughout the main body of the text: for example, A.1, A.2 and so forth. When referring to an equation in the text, always put the equation number in brackets—e.g. ‘as in equation (2)’ or ‘as in equation (2.1)’—and always spell out the word ‘equation’ in full, e.g. ‘if equation (5) is factorized’; do not use abbreviations such as ‘eqn.’ or ‘eq.’.

1. Приложения

Технические детали, которые необходимо включить, но которые прерывают ход статьи, могут быть вынесены в приложение. Любые приложения должны быть включены в конце основного текста статьи, после раздела благодарностей (если таковые имеются), но перед списком литературы. Если имеется два или более приложений, они должны называться приложением А, приложением В и т. д. Нумерованные уравнения должны быть в форме (А.1), (А.2) и т. д., рисунки должны быть представлены как рисунок А1, рисунок В1, и т. д. и таблицы как таблица A1, таблица B1 и т. д.

1. Ссылки

В рамках производственной системы для журнала *Journal of Physics:* *Conference Series* онлайн-версии всех списков литературы будут, по возможности, связаны в электронном виде с помощью *CrossRef.* **Очень важно, чтобы все ссылки были точными и были тщательно отформатированы с использованием приведенных ниже рекомендаций, в противном случае могут возникнуть задержки, и ссылки могут не ссылаться через CrossRef.**

Полная ссылка должна предоставить читателю достаточно информации, чтобы найти соответствующую статью, независимо от того, опубликована ли она в печатной или электронной форме, и должна, в зависимости от типа ссылки, состоять из:

* имя(ена) и инициалы;
* дата публикации;
* название журнала, книги или другого издания;
* также могут быть включены названия журнальных статей (по желанию);
* номер тома;
* редакторы, если есть;
* город издания и издательство в скобках для книг;
* номера страниц.

Для журнала *Journal of Physics: Conference Series* используйте Ванкуверскую систему счисления, в которой ссылки нумеруются последовательно по всему тексту. Цифры заключаются в квадратные скобки, как здесь [2], и одна цифра может использоваться для обозначения нескольких ссылок. Список литературы содержит ссылки на источники в порядке их упоминания в тексте статьи, а не в алфавитном порядке.

**Примечания**

* Между номером ссылки (например, «[8]») и началом текста ссылки должен быть промежуток в 5 мм. Вторая и последующие строки отдельных ссылок должны иметь отступ 5 мм. Например:

[1] Aderhold J, Davydov V Yu, Fedler F, Klausing H, Mistele D, Rotter T, Semchinova O, Stemmer J and Graul J 2001 *J. Cryst. Growth* **222** 701

* авторы должны быть в форме фамилии (с заглавной первой буквой), за которой следуют инициалы без точек после инициалов. Авторы должны быть разделены запятой, за исключением двух последних, которые должны быть разделены знаком «и» без запятой перед ним.
* Название статьи (если оно указано) должно быть написано строчными буквами, за исключением заглавной, и должно следовать за датой.
* Название журнала выделено курсивом и сокращено. Если журнал состоит из нескольких частей, обозначенных разными буквами, буква части должна быть вставлена после названия журнала латинским шрифтом, например: *Phys*. *Rev*. A. Пожалуйста, **не присоединяйте букву части к номеру тома жирным шрифтом.**
* По возможности следует указывать как начальный, так и конечный номера страниц. Конечный номер страницы должен быть в максимально короткой форме и отделен от начального номера страницы правилом en «–», например, 1203–14, то есть цифры «12» не повторяются.
* Ссылки на печатные журнальные статьи. Обычная ссылка на журнальную статью содержит три изменения шрифта (см. таблицу 6) [ (see table 6) ].

|  |
| --- |
| **Table 6.** Стили шрифта для ссылки на журнальную статью. |
| Элемент | Style |
| Авторы, дата | Roman type |
| Название статьи (необязательно) | Roman type |
| Название журнала | *Italic type* |
| Номер тома | **Bold type** |
| Номера страниц | Roman type |

Вот несколько примеров, взятых из опубликованных статей:

[1] Strite S and Morkoc H 1992 *J. Vac. Sci. Technol.* B **10** 1237

[2] Nakamura S, Senoh M, Nagahama S, Iwase N, Yamada T, Matsushita T, Kiyoku H and Sugimoto Y 1996 *Japan. J. Appl. Phys.* **35** L74

* + 1. Ссылки на препринты. Для препринтов есть два разных случая:
1. Если статья опубликована в журнале и препринт является дополнительной справочной информацией. В этом случае его следует представить в виде:

[1] Kunze K 2003 T-duality and Penrose limits of spatially homogeneous and inhomogeneous cosmologies *Phys. Rev.* D **68** 063517 (*Preprint* gr-qc/0303038)

1. Если единственной доступной ссылкой является препринт. В этом случае следует представить

[1] Milson R, Coley A, Pravda V and Pravdova A 2004 Alignment and algebraically special tensors *Preprint* gr-qc/0401010

* + 1. Ссылки на электронные журналы. Обычно указываются номера статей, а не диапазоны страниц, так как в большинстве электронных журналов каждая статья начинается с первой страницы.
* Для журналов SISSA том делится на ежемесячные выпуски, которые составляют часть номера статьи

[1] Horowitz G T and Maldacena J 2004 The black hole final state *J. High Energy Phys.* JHEP02(2004)008

* + 1. Ссылки на книги, материалы конференций и доклады. Ссылки на книги, труды и отчеты аналогичны ссылкам на журналы, но имеют только две смены шрифта (см. таблицу 7).

|  |
| --- |
| **Table 7.** Стили шрифтов для ссылок на книги, материалы конференций и доклады. |
| **Element** | **Style** |
| Авторы, Дата | Roman type |
| *Заголовок книги* | Italic type |
| Редакторы | Roman type |
| Место (город и т.д.) издания, издательство | Roman type |
| Том, номер страницы | Roman type |

**Примечания**

* Названия книг выделены курсивом и должны быть написаны полностью с начальными заглавными буквами для всех слов, кроме второстепенных. Такие слова, как *Proceedings, Symposium, International, Conference, Second* и т. д., должны быть сокращены до *Proc., Symp., Int., Conf., 2nd* соответственно, но остальная часть названия должна быть дана полностью с указанием даты. конференции и города, где проходила конференция. В Лабораторных отчетах Лаборатория должна быть указана везде, где это возможно, например, *Отчет Аргоннской национальной лаборатории*.
* За номером тома, например vol  2, должны следовать имена редакторов в такой форме, как «ed A J Smith and P R Jones». Используйте *et al*, если редакторов больше двух. Далее следует город публикации и издатель, заключенные в скобки и разделенные двоеточием, и, наконец, номера страниц, которым предшествует буква p, если указан только один номер, или pp, если даны и начальный, и конечный номера.

Примеры взяты из опубликованных статей:

[1] Sze S M 1969 *Physics of Semiconductor Devices* (New York: Wiley–Interscience)

[2] Dorman L I 1975 *Variations of Galactic Cosmic Rays* (Moscow: Moscow State University Press) p 103

[3] Caplar R and Kulisic P 1973 *Proc. Int. Conf. on Nuclear Physics (Munich)* vol 1 (Amsterdam: North-Holland/American Elsevier) p 517

[4] Szytula A and Leciejewicz J 1989 *Handbook on the Physics and Chemistry of Rare Earths* vol 12, ed K A Gschneidner Jr and L Erwin (Amsterdam: Elsevier) p 133

[5] Kuhn T 1998 Density matrix theory of coherent ultrafast dynamics *Theory of Transport Properties of Semiconductor Nanostructures* *(Electronic Materials* vol 4*)* ed E Schöll (London: Chapman and Hall) chapter 6 pp 173–214

* 1. Списки источников

В одной ссылке может быть указано до десяти авторов; там, где их больше десяти, следует указать только первое, за которым следует *et al* [ и др.] Сокращения названий периодических изданий, используемых IOP Publishing, обычно совпадают с приведенными в британском стандарте BS 4148: 1985. Если автор не уверен в сокращении, лучше оставить название полностью. Условия *loc. cit.* [локальное цитирование] и *ibid* [там же] не следует использовать.

Неопубликованные конференции и доклады, как правило, не должны включаться в список литературы, а статьи в процессе публикации должны вноситься только в том случае, если известен журнал публикации. Диссертация на ученую степень может быть включена в список литературы, если она не заменена опубликованной статьей и доступна через библиотеку; необходимо предоставить достаточную информацию, чтобы его можно было легко отследить.

**Благодарности**

Авторы, желающие поблагодарить коллег за помощь или поддержку, специальную работу технического персонала или финансовую поддержку организаций, должны сделать это в ненумерованном разделе «Благодарности», который следует сразу за последним пронумерованным разделом статьи.